

## ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА

работы Муниципального казенного учреждения муниципального образования город Петергоф  
«Муниципальная информационная служба» (далее - Учреждение) по противодействию коррупции,  
в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции (по состоянию на 25.12.2020 года)

| №№<br>п.п. | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ответственные<br>исполнители                                             | Сроки<br>выполнения | Исполнение      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| 1.         | Организация ответственных должностных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений.                                                                                                                                                                                                               | Тананян О.Ю.<br>директор                                                 | в течение года      | выполнено       |
| 2.         | Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов.                                                                                                                                                                                                                           | Тананян О.Ю.<br>директор                                                 | постоянно           | выполнено       |
| 3.         | Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с действующим законодательством руководителем учреждения. | Местная администрация<br>муниципального<br>образования город<br>Петергоф | ежегодно            | выполнено       |
| 4.         | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в учреждении.                                                                                                                                                                                                                                     | Хмеленко О.В.<br>главный редактор –<br>заместитель директора             | один раз в год      | 21.12.2020 года |
| 5.         | Мониторинг коррупционных проявлений.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Тананян О.Ю.<br>директор                                                 | постоянно           | выполняется     |
| 6.         | Проведение анализа соответствия фактически достигнутых результатов деятельности учреждения показателям, предусмотренным финансовыми планами.                                                                                                                                                                 | Васильева А.М.<br>бухгалтер                                              | ежеквартально       | выполнено       |

|     |                                                                                                                                                                    |                                                                                           |                                          |                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 7.  | Привлечение к ответственности руководителей и работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения.                                                     | Тананян О.Ю.<br>директор                                                                  | по результатам проведенных расследований | Коррупционные правонарушения не выявлены     |
| 8.  | Мониторинг проведения антикоррупционных мероприятий в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с ФЗ-44 от 05.04.2013 г. | Васильева А.М.<br>бухгалтер,<br>Костарева А.В.<br>специалист по закупкам                  | постоянно                                | выполняется                                  |
| 9.  | Доведение до сотрудников учреждения законодательства по противодействию коррупции.                                                                                 | Бритвина Л.В.<br>специалист по делопроизводству и кадрам                                  | постоянно                                | выполняется                                  |
| 10. | Принятие мер по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.                                                            | Тананян О.Ю.<br>директор                                                                  | постоянно                                | выполняется                                  |
| 11. | Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств учреждения.                                           | ФЗО МА МО г.<br>Петергоф,<br>Тананян О.Ю.<br>директор                                     | постоянно                                | выполняется                                  |
| 12. | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.                                                                        | Тананян О.Ю.<br>директор                                                                  | по мере поступления обращений            | обращений граждан и организаций не поступало |
| 13. | Размещение информации о деятельности учреждения в СМИ. официальном сайте МО г. Петергоф, <a href="http://www/bus.gov.ru">www/bus.gov.ru</a> .                      | Тананян О.Ю.<br>директор,<br>Хмеленко О.В.<br>главный редактор –<br>заместитель директора | постоянно                                | выполняется                                  |
| 14. | Представление отчета о работе по противодействию коррупции, проводимой в учреждении.                                                                               | Тананян О.Ю.<br>директор                                                                  | один раз в год                           | выполнено                                    |